# ANNEXE 1 : LE DOSSIER DE CANDIDATURE

## 1 – Identité du candidat

**Ville**  **EPCI**

* **Nom de la collectivité :**

……………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Identité du représentant légal :**

……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

* **Adresse :**

……………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Téléphone** …………………....….…………………………… **Mail** ……………………………………….………………...
* **Situations géographique et démographique :**
* **Département :** …....….…………………………..….…………………………..….…………………………..….……………
* **Région :** ..….…………………………..….…………………………..….…………………………..….…………………………..
* **Nombre d’habitant dans la zone géographique ciblée :** .…………………………………….……..…………

## 2 - Identité du responsable du dispositif en local :

* **Prénom & Nom :** …………………………………………………………………………..……………………………………..
* **Poste occupé :** ………………………………………………………………………………………………………………………..
* **Adresse :**

…………………………………...............................................................................................................................

…………………………………...............................................................................................................................

**Téléphone :** ………………....….…………………………… **Mail :** ………………………………………………………………………….

## 3 – En quoi notre programme est-il pertinent pour votre centre-ville ? Vient-il outiller des actions existantes ? Avez-vous déjà mis en place des initiatives ? Citez-en quelques-unes

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

## 4 – Quelles sont vos attentes concernant notre programme ? A quels enjeux souhaitez-vous répondre en mettant en place notre programme ?

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

## 5 – Quel est votre taux de vacance commerciale en centre-ville ? Comment pouvez-vous l’expliquer ?

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

## 6 – D’autres éléments à nous partager ? Vous pouvez utiliser ces quelques lignes pour nous faire part de tous projets, bonnes pratiques etc… d’ores et déjà mise en place pour servir ces enjeux de dynamisme socio-économique au niveau local.

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

…………………………………....................................................................................................................

## 

# ANNEXE 2 : LES LETTRES D’ENGAGEMENTS

En candidatant à *Mon Centre-Ville a un Incroyable Commerce*, vous engagez votre collectivité et votre équipe dans l’organisation du programme durant l’année 2025. MCVAIC est une expérience unique en France mais qui demande un investissement certain de la collectivité et de l’équipe organisatrice.

C’est pourquoi nous vous demandons d’appuyer votre candidature pour la saison 2025 avec **une lettre d’engagement signée par le ou les représentants légaux de la structure qui portera le programme MCVAIC.**

*Optionnel 🡪* Afin d’appuyer votre dossier, nous vous invitons à nous remettre également une lettre d’engagement d’acteurs pouvant avoir un rôle clef dans le dispositif :

* Les chambres consulaires (CCI & CMA)
* France Travail
* L’Association des Commerçants
* Tout autre acteur de votre écosystème lié au commerce et/ou à l’entrepreneuriat qui vous semblera nécessaire

## MODELE DE LETTRE D’ENGAGEMENT

Je soussigné(e), Madame, Monsieur,……………………………………………………………… certifie exactes et sincères les renseignements donnés dans ce dossier et m’engage, si ma collectivité est retenue par le comité de sélection MCVAIC, à :

(i) mettre en place une édition du programme sur mon territoire en 2025 ;

(ii) collaborer à la rédaction d’un manifeste en faveur d’un commerce de centre-ville résilient ;

(iii) contribuer à la construction d’une plateforme expérimentale de ressources à destination des commerçants et artisans de mon centre-ville.

J’atteste, de plus, avoir échangé avec les différentes parties prenantes du centre-ville de mon territoire :

le corps consulaire (Chambre de Commerce et d’Industrie, Chambre des Métiers et de l’Artisanat, Chambre d’agriculture)

l’association de commerçants de centre-ville (si plusieurs, la plus importante)

France Travail

et avoir obtenu un accord de principe sur leur collaboration au programme MCVAIC.

*Fait à Date :*

*Signature : nom et qualité du signataire*

# ANNEXE 3 : CALENDRIER

## CHOIX DES DATES PROPOSEES

*Les jours recommandés pour organiser le marathon créatif s’étalent du 7 mars au 6 décembre 2025, hors mois d’août, jours fériés et ponts éventuels. Nous recommandons de l’organiser sur un* ***vendredi & samedi****.*

*Vos choix de dates nous permettront de répartir les éditions sur l’année.* ***Nous vous remercions de choisir trois dates en entourant les propositions, idéalement de mois différents, et de justifier cette demande.***

*Nous vous recommandons d’entourer les dates qui correspondent à des périodes d’affluence dans votre centre-ville (événement, soldes, grande braderie etc.) ;*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mars** | 7-8 mars | 14-15 mars | 21-22 mars | 28-29 mars |
| **Avril** | 4-5 avril | 11-12 avril |  | 25-26 avril |
| **Mai** |  |  |  | 23-24 mai |
| **Juin** |  | 13-14 juin | 20-21 juin | 27-28 juin |
| **Juillet** | 4-5 juillet |  |  |  |
| **Septembre** |  |  | 19-20 septembre | 26-27 septembre |
| **Octobre** | 3-4 octobre | 10-11 octobre | 17-18 octobre | 24-25 octobre |
| **Novembre** | 7-8 novembre | 14-15 novembre | 21-22 novembre | 28-29 novembre |
| **Décembre** | 5-6 décembre |  |  |  |

* **1** : ……………………….......................................................................................................................

…………………………………..............................................................................................................................

* **2 :** ……………………………................................................................................................................

…………………………………...............................................................................................................................

* **3**: ………………………………................................................................................................................

…………………………………...............................................................................................................................

**Le dossier de candidature est à retourner au plus tard le 15 novembre avant minuit et sera complété des pièces justificatives ci-dessus et à envoyer à l’une des adresses suivantes :**

* **Par email :** [ella.bassler@auxilia-conseil.com](mailto:ella.bassler@auxilia-conseil.com)